（様式第１号）

令和　 年　　月　　日

農業後継者経営発展事業（親元新規就農者早期経営安定支援）計画書

(公社)ひょうご農林機構 理事長 様

（農業協同組合及び兵庫県農業協同組合中央会経由）

[申請者] 氏名

（生年月日：Ｓ・Ｈ 　年　 月 　日 　歳）

住所:〒

TEL(携帯電話):

FAX:

E-Mail:

農業後継者経営発展事業実施要領別記１の６に基づき、関係書類を添えて申請します。

１　就農日　　　Ｈ・Ｒ　　 年　　月　　日

□ 認定農業者　　　　[農業経営改善計画認定　　 年　 月　 (認定見込　月)]

□ 認定新規就農者　　[青年等就農計画認定　　 年　 月　 日 (認定見込 月)]

□ 認定農業者(共同申請)　[農業経営改善計画認定　 年　 月 (認定見込　月)]

□ 認定農業者(構成員に位置づけ)[　　〃　　　　　　年　 月 (認定見込　月)]

□ 地域協議会会長が認めた者[当事業経営改善計画書承認 (　　 年　 月 　日)]

　　　　※認定見込で申請した者は、資金請求時までに認定書の写しをひょうご農林機構に提出するものとする。

２　就農地及び続柄

|  |  |
| --- | --- |
| 就農地 |  |
| 経営主 | 氏名：　　　　　　　　　　　　　　本人との続柄： |
| ※法人名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

　　※就農先が法人である場合はその名称を記入し、申請者が法人の役員であること

が記載された定款等を添付すること。

　　※当事業交付金の支払は、申請者個人名義の口座であるが、上記の場合は法人名義の口座も可とする。

３　経営類型

単位：円

４　経営改善の概要　　（現状、目標、改善内容を記入）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施予定時期 | 内 容 | 必要経費（消費税込） |
|  |  |  |
| 計 |  |

　　※当事業で導入する全てのものを記載すること。

５　事業内容

　本人または本人が属する経営体の経営者は、□消費税の課税事業者□消費税の免税事業者である。（どちらかに☑を記入してください）

単位：円

※当事業で導入する全てのものを項目別に記載し、合計金額を記載すること。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業内容(施設､機械等) | 事業量(面積､台数等) | 事業費（消費税込） |  |
| ひょうご農林機構の交付金 | 自己資金・その他(　　　　) |
|  |  | 合計 |  |  |

※消費税は事業対象外。但し、消費税の免税事業者は、消費税は対象とする。

６　国の事業の実施状況

　該当するものに☑を記入

* 新規就農者育成総合対策(経営発展支援)を申請している。（令和　　年度）
* 新規就農者育成総合対策(経営発展支援)に採択されている。（令和　　年度）
* 経営継承・発展等支援事業を申請している。（令和　　年度）
* 経営継承・発展等支援事業に採択されている。（令和　　年度）
* 新規就農者育成総合対策(経営発展支援)及び 経営継承・発展等支援事業を申請していない。
* 新規就農者育成総合対策(経営開始資金)は申請しない。（申請する者は事業対象外）

７　留意事項

　該当するものに☑を記入

* 農業後継者経営発展事業実施要領、別記１を理解している。
* 当事業を実施した場合、別記１の７(６)にあるとおり、事業実施翌年度から３年間、毎年6月末までに状況報告書(様式第10号)と確定申告書等の写しを農業協同組合及びＪＡ兵庫中央会を経由して機構に提出することに同意する。
* 上記書類を期限までに提出しない場合は、資金を返還することを理解している。

【 添付書類 】

　 １ 見積書（有効期限を明記したもの）の写し

　２ 認定農業者、認定新規就農者については、それぞれ経営改善計画書と認定書又は青年等就農計画書と認定書の写しを添付すること。

認定見込者については、計画認定申請書(案)を添付し、資金請求時に認定書の写しを添付すること。

３ 上記２以外の者(地域協議会会長が認めた者)は、追加様式1号と、地域協議会長の承認書(参考様式)を添付すること。

４ 農業法人等については、申請者が法人の役員であることが記載された定款等を

添付すること。

（追加様式1号）

農業後継者経営発展事業（親元新規就農者早期経営安定支援）経営改善計画書

令和　 年 　月 　日

[申請者]氏名＜名称・代表者＞

（生年月日　　　年　　月　　日（　　　歳））

|  |
| --- |
| 農 業 経 営 改 善 計 画 |
| 就 農 地 | （市町名） | 農業経営開始日 | 　　　年　　月　　日 |
| 目標とする営農類型 |  |
| 経営改善の方向の概要 | (**おおむね5年後**に達成すべき農業経営の目標) |
|  | 現 状 | 目 標（　 　年） |
| 年間農業所得 | 万円 | 万円 |
| 年間労働時間 | 時間 | 時間 |
| 農業経営の規模に関する目標 | 作目・部門名 | 現 状 | 目 標（　　　年） |
| 作付面積飼養頭数 | 生産量 | 作付面積飼養頭数 | 生産量 |
|  |  |  |  |  |
| 経営面積合計 |  |  |  |  |
| 区 分 | 地 目 | 所 在 地 | 現 状 | 目 標（　　年） |
| 所有地 |  |  |  |  |
| 借入地 |  |  |  |  |
| 作業受託 | 作 目 | 作 業 | 現 状 | 目 標（　　年） |
|  |  |  |  |
| 単純計 |  |  |
| 換算計 |  |  |
| 農畜産物の加工・販売その他の関連・付帯事業 | 事業名 | 内 容 | 現 状 | 目 標（　　年） |
|  |  |  |  |
| 生産方式に関する目標 | 機械・施設名 | 型式、性能、規模等及びその台数 |
| 現 状 | 目 標（　年） |
|  |  |  |
| 経営管理に関する目標 | (簿記記帳、経営内役割分担等の経営管理に関する目標) |
| 農業従事の態様等に関する目標 | (休日制の導入、ヘルパー制度の活用による労働負担の軽減等について)(家族経営協定を締結している場合は、家族間の役割分担等を記載) |
| 目標を達成するために必要な措置 | 事業内容(施設の設置・機械の購入等) | 規模・構造等 | 実施時期 | 事業費 | 資金名等 |
|  |  | 年　　月 | 千円 |  |
| 農業経営の構成 | 氏 名(法人の場合は役員の氏名) | 年齢 | 代表者との続柄 | 現 状 | 見通し |
| 担当業務 | 年間農業従事日数(日) | 担当業務 | 年間農業従事日数(日) |
|  |  | (代表者) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 雇用者 | 常時雇(年間) | 実人数 | 現状 | 　　　　人 | 見通し | 　　　　人 |
| 臨時雇(年間) | 実人数 | 現状 | 　　　　人 | 見通し | 　　　　人 |
| 延べ人数 | 現状 | 　　　　人 | 見通し | 　　　　人 |

(備考)

① 「目標とする営農類型」は、以下の営農類型から選択する。

　　○単一経営（農産物販売金額1位の部門の販売金額が、農産物総販売金額の80％以上を占める場合）の営農類型

　　　　水稲、麦類、雑穀、いも類、豆類、工芸農作物、露地野菜、施設野菜、露地果樹、

施設果樹、露地花き･花木、施設花き･花木、乳用牛、肉用牛、養豚、養鶏

 ○複合経営（農産物販売金額1位の部門が水稲であって、水稲の販売金額が、農産物総販売金額の80％に満たない場合）の営農類型

　　　　水稲＋（麦類、雑穀、いも類、豆類、工芸農作物、露地野菜、施設野菜、露地果樹、

施設果樹、露地花き･花木、施設花き･花木、乳用牛、肉用牛、養豚、養鶏）

　　 ○上記に該当しない場合は、「その他(○○)」として記載する。

　　　　　例1：その他(きのこ菌床栽培)　例2：その他(施設野菜＋露地野菜)

② 「農業経営の構成」年間農業従事日数は、1日8時間として計算し、毎日1時間ずつ働いた場合には、8日で1日と換算する。

（様式第３号）

令和　　年　　月　　日

農業後継者経営発展事業（親元新規就農者早期経営安定支援）

廃止（中止）承認申請書

(公社)ひょうご農林機構 理事長 様

（農業協同組合及び兵庫県農業協同組合中央会経由）

[申請者] 氏名

（生年月日：　　　年　　月　　日　　歳）

住所:

TEL:

E-Mail:

　　令和　　年　　月　　日付けで承認のあった標記事業について、下記のとおり廃止（中止）したいので、承認願いたく申請します。

記

　１　廃止（中止）の理由

　２　廃止予定時期　　令和 　 年　 月 日

　　　中止予定期間　　令和　　年　　月　　日 から 令和　　年　　月　　日まで

　　　再開予定時期　　令和　　年　　月　　日

（様式第５号）

令和　　年　　月　　日

農業後継者経営発展事業（親元新規就農者早期経営安定支援）変更承認申請

(公社)ひょうご農林機構 理事長 様

（農業協同組合及び兵庫県農業協同組合中央会経由）

[申請者] 氏名

（生年月日：　　　年　　月　　日　　歳）

住所:

TEL:

E-Mail:

　　令和　　年　　月　　日付けで承認のあった標記事業について、下記のとおり変更したいので、承認願いたく申請します。

記

　１　変更の理由

　２　変更内容

単位：円

[□事業費の変更　□事業内容の変更]

|  |  |
| --- | --- |
| 既承認内容 | 変更内容 |
| 実施時期 | 内　容 | 事業費(消費税込) | 実施時期 | 内　容 | 事業費(消費税込) |
| 年 月 |  |  | 年 月 |  |  |
| 　　　　　　　　　　事業費計 |  | 事業費計 |  |
| 交付予定額 |  | 交付予定額 |  |

（様式第７号）

令和　　年　　月　　日

農業後継者経営発展事業（親元新規就農者早期経営安定支援）実績報告書

(公社)ひょうご農林機構 理事長 様

（農業協同組合及び兵庫県農業協同組合中央会経由）

 氏名

（生年月日：　　　年　　月　　日　　歳）

住所:

TEL:

FAX:

E-Mail:

　　標記事業について、下記のとおり報告します。

記

単位：円

　経営改善の実施時期、改善内容と期待される効果及び必要経費

|  |  |
| --- | --- |
| 実施時期 | 内　　　容 |
|  | <改善内容と効果> |
| <事業内容> | <経費>(消費税込) |
| 計 | <承認額> |  |

【 添付書類 】

　　１ 事業実施者宛の領収書等の写し(全ての資金の使途がわかるもの)

　　２ 写真等(全ての事業内容がわかるもの（車台番号を含む)）

（様式第８号）

令和　　年　　月　　日

農業後継者経営発展事業（親元新規就農者早期経営安定支援）資金請求書

〇〇農業協同組合代表理事組合長　様

 氏名　　　　　　　　　　　　　　印

（生年月日：　　　年　　月　　日　　歳）

住所:

TEL:

FAX:

E-Mail:

令和　　年　　月　　日付けで承認のあった標記事業について、下記のとおり請求します。

記

請求金額　 ￥　　　　　　　　　円 （千円未満切捨て）

　（振込先）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 振込指定金融機関名 | 種別 | 口座番号 | 口座名義 |
| 本店・支店・支所(　　　　　出張所) | 普通当座 |  | （ふりがな） |

※振込先は、事業申請者名義の口座とする。

　事業申請者が法人の役員である場合は、法人名義の口座も可能。

（様式第９号）

令和　　年　　月　　日

農業後継者経営発展事業（親元新規就農者早期経営安定支援）資金請求書

(公社)ひょうご農林機構 理事長 様

（兵庫県農業協同組合中央会経由）

〇〇農業協同組合 代表理事組合長　 印

令和　　年　　月　　日付けで承認のあった標記事業について、下記のとおり交付されたく請求します。

記

請求金額　　￥　　　　　　　　　円 （千円未満切捨て）

　（振込先）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 振込指定金融機関名 | 種別 | 口座番号 | 口座名義 |
| 本店・支店・支所(　　　　　出張所) | 普通当座 |  | （ふりがな） |

（請求金額の内訳）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 申請者氏名 | 交付額 | 備考 |
| 1 |  |  | 別添請求書(様式第8号)写しのとおり |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
|  | 　　　　　　　　　計 |  |  |

（様式第10号）

令和　　年　　月　　日

農業後継者経営発展事業（親元新規就農者早期経営安定支援）状況報告書

(公社)ひょうご農林機構 理事長 様

（農業協同組合及び兵庫県農業協同組合中央会経由）

氏名

（生年月日：Ｓ・Ｈ　　　年　　月　　日　　歳）

住所:〒

TEL(携帯電話):

E-Mail:

　　標記事業について、下記のとおり報告します。

記

１　事業採択年度　　令和　　　　年度

２　報告年度　　　　令和　　　　年度　（　　　年目）

３　実施事業内容　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業実施年月 | 内　　容 | 事業費（消費税込） |
| 令和　 年　 月  |  |  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　計 |  |

４　営農概要（本人の営農年数 年目） 作付面積(a)・飼養頭数等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 作物・部門名 | 事業実施前年度(R 　年) | 目　標(経営改善計画) | 現在の状況(R 年　月) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

５　事業効果の確認

年間農業所得を確認するため、確定申告書等の写しを添付すること

６　事業成果（事業実施による成果、改善された経営内容等）

|  |
| --- |
|  |

（参考様式）

承　認　書

令和　　年　　月　　日

公益社団法人ひょうご農林機構 理事長 様

○○地域農業後継者育成対策協議会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会長　　　　　　　　　　　　印

次の者は農業後継者経営発展事業実施要領別記１の２に該当し、当該事業の支援対象者にふさわしいと考えますので、下記のとおり意見を付して承認します。

記

１　申請者　住所

　　　　　　氏名

（　　　　年　　月　　日生（　　歳））

２　意見